

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
БАХЧИСАРАЙСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОЛУБИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**9 декабря 2025 года**

**с. Голубинка**

**№ 391**

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан, предусмотренных пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Республики Крым от 15.01.2015 № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», постановлением Совета министров Республики Крым от 29.12.2022 № 1288 «Об утверждении порядка учета отдельных категорий граждан и предоставления им земельных участков на территории Республики Крым», руководствуясь Уставом муниципального образования Голубинское сельское поселение Бахчисарайского района Республики Крым, администрация Голубинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан, предусмотренных пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно».

2. Обнародовать настоящее постановление в сетевом издании "Официальный сайт Голубинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым" (<https://golubinka-sovet.ru/>), на официальном Портале Правительства Республики Крым (<http://golubinskoe.rk.gov.ru/>), в здании Администрации Голубинского

сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым по адресу: ул. Ленина, 12А, с. Голубинка, Бахчисарайский район, Республика Крым.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Голубинского сельского совета –  
глава администрации  
Голубинского сельского поселения

А.Р. Нурадинов

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Голубинского сельского поселения  
Бахчисарайского района Республики Крым  
от 09.12.2025 г. № 391

## **АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан, предусмотренных пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»**

### **I. Общие положения**

#### **1. Предмет регулирования административного регламента**

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан, предусмотренных пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» (далее – услуга).

#### **2. Круг заявителей**

2.1. Услуга предоставляется гражданам, категории которых установлены пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений» (далее соответственно – заявитель, Закон).

От имени заявителей могут выступать их представители, действующие в соответствии с полномочиями, подтверждаемыми в установленном законом порядке.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении № 2 к административному регламенту

2.2. Лица, указанные в пунктах 11-14 части 1 статьи 4 Закона, имеют право на однократное внеочередное предоставление земельного участка в собственность бесплатно или выплату единовременной денежной компенсации взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно в порядке и на условиях, установленных статьей 6-2 Закона, по одному из оснований, предусмотренных пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона.

2.3. Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Республики Крым, в собственность бесплатно гражданам, указанным в пунктах 11-13 части 1 статьи 4 Закона, осуществляется при соблюдении следующих условий:

- 1) гражданин не имеет в собственности земельного участка, предоставленного ему по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4 и 14 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе специальной военной операции;
- 2) гражданин не отчуждал земельный участок, предоставленный ему по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4 и 14 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе проведения специальной военной операции;
- 3) гражданин не находится в очереди на предоставление земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4 и 14 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе проведения специальной военной операции;
- 4) гражданин не заключал контракт о прохождении военной службы в военном комиссариате или пунктах отбора на военную службу по контракту, расположенных за пределами территории Республики Крым;

5) гражданин не получил единовременную денежную компенсацию взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно или отказался от ее получения в порядке, установленном статьей 6-2 Закона.

2.4. Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Республики Крым, в собственность бесплатно гражданам, указанным в пункте 14 части 1 статьи 4 Закона, осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) гражданин не имеет в собственности земельного участка, предоставленного ему по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4, 11, 12 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе специальной военной операции;

2) гражданин не отчуждал земельный участок, предоставленный ему по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4, 11, 12 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе проведения специальной военной операции;

3) гражданин не находится в очереди на предоставление земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4, 11, 12 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе проведения специальной военной операции;

4) гражданин не получил единовременную денежную компенсацию взамен предоставления земельного участка в собственность бесплатно или отказался от ее получения в порядке, установленном статьей 6-2 Закона.

2.5. Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Республики Крым, лицам, указанным в пунктах 11-14 части 1 статьи 4 Закона, осуществляется исполнительным органом Республики Крым, уполномоченным на распоряжение земельными участками, находящимися в собственности Республики Крым, при условии учета указанных лиц:

1) для лиц, указанных в пунктах 11-13 части 1 статьи 4 Закона, - уполномоченным органом местного самоуправления по месту регистрации лиц, указанных в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, по месту жительства на территории Республики Крым по состоянию на 24 февраля 2022 года, а при отсутствии такой регистрации - по месту пребывания на территории Республики Крым по состоянию на 24 февраля 2022 года;

2) для лиц, указанных в пункте 14 части 1 статьи 4 Закона, - уполномоченным органом местного самоуправления по месту нахождения военного комиссариата или пункта отбора на военную службу по контракту.

### **3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей**

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантами предоставления Услуги, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым» (далее – РПГУ).

## **II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

### **4. Наименование муниципальной услуги**

4.1. Постановка граждан, предусмотренных пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.

### **5. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу**

5.1. Услуга предоставляется администрацией Голубинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее – Уполномоченный орган).

5.2. Услуга может предоставляться в многофункциональных центрах предоставления

государственных и муниципальных услуг Республики Крым (далее – МФЦ) в части:

- приема, регистрации и передачи в Уполномоченный орган заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- информирования о порядке предоставления муниципальной услуги, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

## **6. Результат предоставления муниципальной услуги**

6.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) уведомление о постановке на учет гражданина в целях бесплатного предоставления земельного участка по форме согласно приложению № 5 к административному регламенту;
- 2) уведомление об отказе в предоставлении услуги по форме согласно приложению № 6 к административному регламенту.

Уведомления направляются заявителю в форме письма Уполномоченного органа, содержащего номер, дату, наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, реквизиты заявителя.

Информация о постановке на учет гражданина в целях бесплатного предоставления земельного участка вносится Уполномоченным органом в автоматизированную информационную систему по ведению очередности граждан на получение в собственность (аренду) земельного участка, находящегося в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, в порядке установленном постановлением Совета министров Республики Крым от 29.12.2022 № 1288 «Об утверждении порядка учета отдельных категорий граждан и предоставления им земельных участков на территории Республики Крым».

6.2. Результаты предоставления услуги могут быть получены:

- лично в Уполномоченном органе на бумажном носителе;
- в электронном виде посредством ЕПГУ/РПГУ в виде электронного документа, подписанного УКЭП должностного лица (в случае обращения посредством ЕПГУ или РПГУ);
- в МФЦ на бумажном носителе (в случае подачи заявления посредством МФЦ);
- в МФЦ посредством окон Сектора пользовательского сопровождения (далее – СПС) в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ или РПГУ);
- посредством почтовой связи;
- посредством электронной почты.

6.3. Наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги:

- ЕПГУ и РПГУ;
- модуль автоматизированной информационной системы по ведению очередности граждан на получение в собственность (аренду) земельного участка, находящегося в собственности Республики Крым или муниципальной собственности.

## **7. Срок предоставления муниципальной услуги**

7.1. Максимальный срок предоставления услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, и составляет:

- а) 10 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя лично в Уполномоченный орган.

Срок выдачи результата предоставления услуги заявителю составляет не более 3 рабочих дней со дня окончания установленного административным регламентом срока предоставления услуги (в общий срок предоставления услуги не включается).

- б) 10 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством ЕПГУ.

Направление результата предоставления услуги в электронном виде осуществляется в день принятия решения, в режиме реального времени (при наличии технической возможности).

в) 10 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством РПГУ.

Направление результата предоставления услуги в электронном виде осуществляется в день принятия решения, в режиме реального времени (при наличии технической возможности).

г) 10 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством МФЦ.

МФЦ обеспечивает передачу заявления и документов в Уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем приема заявления и документов о предоставлении услуги (в общий срок предоставления услуги не включается). Передача в МФЦ результата предоставления услуги по заявлениям, поступившим через МФЦ, осуществляется в срок, не превышающих 3 рабочих дней после окончания, установленного административным регламентом срока предоставления услуги (в общий срок предоставления услуги не включается). После обеспечения технической возможности, информационный обмен будет осуществляться в электронном виде.

МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления услуги в течение срока хранения готового результата, предусмотренного соглашением о взаимодействии между ГБУ РК «МФЦ» и Уполномоченным органом.

д) 10 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтовой связи.

Направление результата предоставления услуги заявителю на бумажном носителе посредством почтовой связи производится в течение 3 рабочих дней после окончания установленного административным регламентом срока предоставления услуги (в общий срок предоставления услуги не включается).

## **8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания**

8.1. Плата за предоставление услуги не взимается.

## **9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги**

9.1. Время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги непосредственно в Уполномоченном органе или МФЦ не должно превышать 15 минут.

## **10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги**

10.1. Запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, представленные заявителем лично в Уполномоченный орган, регистрируются в день обращения (в общий срок предоставления услуги не включается).

Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем в электронном виде посредством ЕПГУ или РПГУ происходит в режиме реального времени. В случае направления заявления в электронной форме вне рабочего времени Уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления заявления считается первый рабочий день, следующий за днем направления заявления.

Запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, представленные заявителем посредством МФЦ, регистрируются в день передачи заявления и документов в Уполномоченный орган от МФЦ (в общий срок предоставления услуги не включается).

Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем посредством почтового отправления, происходит не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.

## **11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых**

**для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов**

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на ЕПГУ/РПГУ.

**12. Показатели качества и доступности муниципальной услуги**

12.1. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

**13. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги**

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13.2. Информационные системы, используемые для предоставления услуги:

- а) Единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- б) Единая информационная система нотариата;
- в) Государственная система миграционного и регистрационного учёта, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность;
- г) Федеральная государственная информационная система «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния»;
- д) Государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

13.3. Результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

13.4. При получении результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего.

13.5. Услуга предоставляется через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и ГБУ РК «МФЦ».

Работник МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги по основаниям, установленным приложением № 4 к административному регламенту.

Результат предоставления услуги возможно получить в МФЦ на бумажном носителе, посредством СПС в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ или РПГУ).

**14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги**

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, способы подачи таких документов и (или) информации, приведен в приложении № 3 к административному регламенту.

Перечень представлен с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной

инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Формы запросов о предоставлении муниципальной услуги:

для граждан, указанных в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, по форме установленной приложением 1 к Порядку учета отдельных категорий граждан и предоставления им земельных участков на территории Республики Крым, утвержденному постановлением Совета министров Республики Крым от 29.12.2022 № 1288 (далее – Порядок);

для граждан, указанных в пункте 13 части 1 статьи 4 Закона, по форме установленной приложением 2 к Порядку;

для граждан, указанных в пункте 14 части 1 статьи 4 Закона, по форме установленной приложением 10 к Порядку.

14.2. Родители (усыновители) погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, которые состоят в зарегистрированном браке, подают в Уполномоченный орган один запрос на двоих.

Допускается подача в Уполномоченный орган одного запроса от нескольких граждан, указанных в пункте 13 части 1 статьи 4 Закона (в случае подачи запроса детьми (в том числе усыновленными) погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, или родителями (усыновителями) погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, в случае если родители (усыновители) не состоят в зарегистрированном браке).

Допускается подача запроса об учете граждан, указанных в пунктах 11 – 13 части 1 статьи 4 Закона, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в собственности Республики Крым, в собственность бесплатно, в Уполномоченный орган по месту жительства гражданина, указанного в пунктах 11 – 13 части 1 статьи 4 Закона, на дату подачи заявления.

### **15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления услуги или для отказа в предоставлении услуги**

15.1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением № 4 к административному регламенту.

Форма уведомления об отказе в приеме документов приведена в качестве приложения № 7 к административному регламенту.

15.2. Основания для приостановления предоставления услуги отсутствуют.

15.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением № 4 к административному регламенту.

## **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

### **16. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур**

- 1) Профилирование заявителя.
- 2) Прием и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги – 1 рабочий день (в общий срок предоставления услуги не включается).
- 3) Межведомственное информационное взаимодействие – 5 рабочих дней.
- 4) Принятие решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги – 5 рабочих дней.
- 5) Выдача или направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги – 3 рабочих дня (в общий срок предоставления услуги не включается).

### **17. Способы информирования заявителя об изменении статуса**

**рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги**

17.1. При оказании услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса запроса о предоставлении услуги:

- а) при личном обращении в Уполномоченный орган;
- б) посредством телефонной связи Уполномоченного органа;
- в) посредством электронной почты Уполномоченного органа.
- г) посредством личного кабинета на ЕПГУ (в случае подачи запроса на ЕПГУ).

Приложение № 1  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан, предусмотренных пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»

### Перечень условных обозначений и сокращений

Услуга	Постановка граждан, предусмотренных пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно;
Административный регламент	административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан, предусмотренных пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»;
Заявитель	граждане, предусмотренные пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений». От имени заявителей могут выступать их представители, действующие в соответствии с полномочиями, подтверждаемыми в установленном законом порядке;
Уполномоченный орган	Администрация Голубинского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым;
МФЦ	многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым;
МВД	Министерство внутренних дел Российской Федерации;
Росреестр	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;
ФНП	Федеральная нотариальная палата;
Сеть Интернет	информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;
РПГУ	государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым», расположенная в сети Интернет по адресу <a href="https://gosuslugi82.ru">https://gosuslugi82.ru</a> ;
ЕПГУ	федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу <a href="https://www.gosuslugi.ru">https://www.gosuslugi.ru</a> ;
Заявление	запрос о предоставлении Услуги, представленный любым

	предусмотренным Административным регламентом способом;
Закон	Закон Республики Крым от 15.01.2015 № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений»;
Порядок	постановлением Совета министров Республики Крым от 29.12.2022 № 1288 «Об утверждении порядка учета отдельных категорий граждан и предоставления им земельных участков на территории Республики Крым»
Постановление № 1354	постановление Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;
ЕИСН	Единая информационная система нотариата;
ГИС Мир	Государственная система миграционного и регистрационного учёта, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность;
ЕГРН	Единый государственный реестр недвижимости;
ГИС	Государственная информационная система;
Личный кабинет	сервис ЕПГУ, позволяющий заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством ЕПГУ;
ЕСИА	федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
СМЭВ	единая система межведомственного электронного взаимодействия;
ID заявителя	идентификаторы категорий (признаков) заявителей;
УКЭП	усиленная квалифицированная электронная подпись

Приложение № 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан, предусмотренных пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»

**Идентификаторы категорий (признаков) заявителей**

ID заявителя	Результат предоставления муниципальной услуги	Категории (признаки) заявителя
<p>Услуга «Постановка граждан, предусмотренных пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»</p>		
01	уведомление о постановке на учет гражданина в целях бесплатного предоставления земельного участка	ветераны боевых действий, указанные в подпунктах 1, 2.2 и 2.4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ "О ветеранах", лица, имеющие правоотношения с организацией, осуществляющей защиту интересов ветеранов локальных войн и военных конфликтов, и принимавшие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской области и Запорожской области (далее - специальная военная операция), которые по состоянию на 24 февраля 2022 года были зарегистрированы по месту жительства на территории Республики Крым, а при отсутствии такой регистрации - по месту пребывания на территории Республики Крым по состоянию на 24 февраля 2022 года при условии их постоянного проживания на территории Республики Крым не менее пяти лет, предшествующих указанной дате
02	решение о постановке заявителя в очередь на получение бесплатно в собственность земельного участка	инвалиды боевых действий, указанные в подпунктах 2, 8 и 10 статьи 4 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ "О ветеранах", лица, имеющие правоотношения с организацией,

		<p>осуществляющей защиту интересов ветеранов локальных войн и военных конфликтов, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при участии в специальной военной операции, которые по состоянию на 24 февраля 2022 года были зарегистрированы по месту жительства на территории Республики Крым, а при отсутствии такой регистрации - по месту пребывания на территории Республики Крым по состоянию на 24 февраля 2022 года при условии их постоянного проживания на территории Республики Крым не менее пяти лет, предшествующих указанной дате</p>
03	уведомление о постановке на учет гражданина в целях бесплатного предоставления земельного участка	<p>члены семей погибших (умерших) лиц, указанных в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона</p>
04	уведомление о постановке на учет гражданина в целях бесплатного предоставления земельного участка	<p>лица, заключившие в период с 21 сентября 2022 года в военном комиссариате или пунктах отбора на военную службу по контракту, расположенных на территории Республики Крым, контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции</p>
05	уведомление о постановке на учет гражданина в целях бесплатного предоставления земельного участка	<p>уполномоченный представитель заявителя</p>

Приложение № 3

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан, предусмотренных пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

№	Наименование документов	ID заявителя	Доступные для заявителя способы обращения	Документ предоставляется: Обязательно/по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ	Форма документа утверждена Административным регламентом	Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования)
1	2	3	4	5	6	7
Перечень документов, обязательных к предоставлению						
1	Заявление о предоставлении муниципальной услуги	все	лично	обязательно	приложения № 1-2 и 10 к Порядку	оригинал, 1 экземпляр, должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем
			Уполномоченный орган, МФЦ			
			ЕПГУ/РПГУ	обязательно		
			почтовая связь	обязательно		оригинал, 1 экземпляр, должно быть подписано заявителем или его уполномоченным

						представителем	
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)	все	лично	в обязательно	нет	копия всех страниц, 1 экземпляр, оригинал для сверки	
			Уполномоченный орган, МФЦ				сведения из документа, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи
			ЕПГУ/РПГУ	обязательно			копия всех страниц, 1 экземпляр
			почтовая связь	обязательно			
3	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя	05	лично	в обязательно	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки	
			Уполномоченный орган, МФЦ				документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса. Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла – 5 Мб
			ЕПГУ/РПГУ	обязательно			нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр
			почтовая связь	обязательно			
4	Копия удостоверения ветерана боевых действий единого	01, 02, 04	лично	в обязательно	нет	нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр	
			Уполномоченный орган, МФЦ				

	образца, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2003 № 763 "Об удостоверении ветерана боевых действий" (при наличии)		ЕПГУ/РПГУ	обязательно		скан-образ документа
			почтовая связь	обязательно		нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр
5	Справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции, выдаваемая участнику специальной военной операции (за исключением лиц, имеющих правоотношения с организацией, осуществляющей защиту интересов ветеранов локальных войн и военных конфликтов)	01, 02	лично Уполномоченный орган, МФЦ	в обязательно	приложение № 1 к Постановлению № 1354	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ/РПГУ	обязательно		скан-образ документа
			почтовая связь	обязательно		нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр
6	Справка, подтверждающая, что заявитель принимал участие в специальной военной операции, выданная	01, 02	лично Уполномоченный орган, МФЦ	в обязательно	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ/РПГУ	обязательно		скан-образ документа
			почтовая связь	обязательно		нотариально удостоверенная

	председателем правления Межрегиональной общественной организации "Лига защиты интересов ветеранов локальных войн и военных конфликтов" (ОГРН 1167800053123), - для лиц, имеющих правоотношения с организацией, осуществляющей защиту интересов ветеранов локальных войн и военных конфликтов					копия, 1 экземпляр
7	Копия решения, в соответствии с которым возможно завершение оформления права на земельный участок (в случае, если заявитель желает получить земельный участок, право на который не оформлено в порядке завершения оформления прав)	01, 02	лично	обязательно	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			Уполномоченный орган, МФЦ			
			ЕПГУ/РПГУ	обязательно		скан-образ документа
			почтовая связь	обязательно		нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр
8	Копия документа, подтверждающего	01, 02	лично	обязательно	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			Уполномоченный			

	постоянное проживание заявителя на территории Республики Крым не менее пяти лет, предшествующих 24 февраля 2022 года (в случае если заявитель по состоянию на 24 февраля 2022 года зарегистрирован на территории Республики Крым по месту пребывания)		<p>орган, МФЦ</p> <p>ЕПГУ/РПГУ</p> <p>почтовая связь</p>	<p>обязательно</p> <p>обязательно</p>		<p>скан-образ документа</p> <p>нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр</p>
9	Копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) инвалида боевых действий и ветерана боевых действий единого образца, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2013 № 519 "Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой	03	<p>лично</p> <p>Уполномоченный орган, МФЦ</p> <p>ЕПГУ/РПГУ</p> <p>почтовая связь</p>	<p>обязательно</p> <p>обязательно</p> <p>обязательно</p>	нет	<p>копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки</p> <p>скан-образ документа</p> <p>нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр</p>

	Отечественной войны и ветерана боевых действий" (при наличии)					
10	Справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции, выдаваемая члену семьи участника специальной военной операции (за исключением членов семьи лиц, имеющих правоотношения с организацией, осуществляющей защиту интересов ветеранов локальных войн и военных конфликтов)	03	лично	обязательно	приложение № 2 к Постановлению № 1354	оригинал, 1 экземпляр
			Уполномоченный орган, МФЦ			скан-образ документа
			ЕПГУ/РПГУ	обязательно		оригинал, 1 экземпляр
			почтовая связь	обязательно		
11	Справка, подтверждающая, что погибший (умерший) гражданин, указанный в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, принимал участие в специальной военной операции, выданная председателем правления	03	лично	обязательно	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			Уполномоченный орган, МФЦ			скан-образ документа
			ЕПГУ/РПГУ	обязательно		нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр
			почтовая связь	обязательно		



	гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона (в случае если заявление подается усыновленным ребенком или в интересах усыновленного ребенка погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона)		почтовая связь	обязательно		нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр
14	Копия свидетельства о заключении брака (при подаче заявления родителями (усыновителями) погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, в случае если родители (усыновители) состоят в зарегистрированном браке)	03	лично	в обязательно	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			Уполномоченный орган, МФЦ			скан-образ документа
			ЕПГУ/РПГУ	обязательно		нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр
			почтовая связь	обязательно		
15	Копия свидетельства о расторжении брака	03	лично	в обязательно	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			Уполномоченный			

	или копия решения суда о расторжении брака (при наличии) - при подаче заявления родителем (родителями) или усыновителем (усыновителями) погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 14 Закона, в случае если родители (усыновители) ранее состояли в зарегистрированном браке		<p>орган, МФЦ</p> <p>ЕПГУ/РПГУ</p> <p>почтовая связь</p>	<p>обязательно</p> <p>обязательно</p>		<p>скан-образ документа</p> <p>нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр</p>
16	Копия документа, подтверждающего постоянное проживание погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, на территории Республики Крым не менее пяти лет, предшествующих 24 февраля 2022 года (в	03	<p>лично Уполномоченный орган, МФЦ</p> <p>ЕПГУ/РПГУ</p> <p>почтовая связь</p>	<p>обязательно</p> <p>обязательно</p> <p>обязательно</p>	нет	<p>копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки</p> <p>скан-образ документа</p> <p>нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр</p>

	случае если погибший (умерший) гражданин, указанный в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, по состоянию на 24 февраля 2022 года зарегистрирован на территории Республики Крым по месту пребывания)					
17	Отказ гражданина от реализации права на предоставление земельного участка в собственность бесплатно (при наличии)	03	лично Уполномоченный орган, МФЦ	в при наличии	приложение № 7 к Порядку	оригинал, 1 экземпляр
			ЕПГУ/РПГУ	при наличии		скан-образ документа
			почтовая связь	при наличии		нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр
18	Копия контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции, заключенного в военном комиссариате или пунктах отбора на военную службу по контракту,	04	лично Уполномоченный орган, МФЦ	в при наличии	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ/РПГУ	при наличии		скан-образ документа
			почтовая связь	при наличии		нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр

	расположенных на территории Республики Крым					
19	Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных"	все	лично в	при наличии	приложение № 8 к Порядку	оригинал, 1 экземпляр, должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем
			Уполномоченный орган, МФЦ			
			ЕПГУ/РПГУ	при наличии		
			почтовая связь	при наличии		не требуется
						оригинал, 1 экземпляр, должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем
Перечень документов (сведений) запрашиваемых посредством СМЭВ						
1	Подтверждение нотариального удостоверенного документа	все	почтовая связь	подтверждение сведений, представленных заявителем/ ФНП / ЕИСН	нет	запрашивается посредством СМЭВ
			ЕПГУ/РПГУ	подтверждение сведений, представленных заявителем/ ФНП / ЕИСН		
			почтовая связь	подтверждение сведений, представленных заявителем/ ФНП / ЕИСН		
2	Сведения действительности паспорта гражданина Российской Федерации	все	лично в	подтверждение сведений, представленных заявителем/ МВД/ ГИС Мир	нет	запрашивается посредством СМЭВ
			Уполномоченный орган, МФЦ			
			ЕПГУ/РПГУ	подтверждение сведений, представленных заявителем/ МВД/ ГИС Мир		
			почтовая связь	подтверждение сведений,		запрашивается посредством

				представленных заявителем/ МВД/ ГИС Мир		СМЭВ
3	Сведения об инвалидности	02, 03	лично	в по инициативе заявителя/ ГИС «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ/РПГУ	по инициативе заявителя/ ГИС «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»		скан-образ документа
			почтовая связь	по инициативе заявителя/ ГИС «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»		нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр
4	Информация о заключении или незаключении гражданином, указанным в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, контракта о прохождении военной службы в военном комиссариате или пунктах отбора на военную службу по контракту, расположенных за пределами	все	лично	в по инициативе заявителя/ Военный комиссариат Республики Крым или пункт отбора на военную службу по контракту города Симферополя	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ/РПГУ	по инициативе заявителя/ Военный комиссариат Республики Крым или пункт отбора на военную службу по контракту города Симферополя		скан-образ документа
			почтовая связь	по инициативе заявителя/ Военный комиссариат Республики Крым или		нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр

	территории Республики Крым			пункт отбора на военную службу по контракту города Симферополя			
5	Сведения из ЕГРН (о наличии (об отчуждении) земельных участков, принадлежащих на праве собственности)	01, 02, 04	лично	в по инициативе заявителя/ Росреестр/ ЕГРН	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки	
			Уполномоченный орган, МФЦ				документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса. Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG максимально допустимый размер файла – 5 Мб
			ЕПГУ/РПГУ	по инициативе заявителя/ Росреестр/ЕГРН		нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр	
			почтовая связь	по инициативе заявителя/ Росреестр/ ЕГРН			
6	Информация о принятии решения о предоставлении в собственность земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе проведения	01, 02, 04	лично	в по инициативе заявителя/ Уполномоченный орган	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки	
			Уполномоченный орган, МФЦ				скан-образ документа
			ЕПГУ/РПГУ	по инициативе заявителя/ Уполномоченный орган		копия, 1 экземпляр	
			почтовая связь	по инициативе заявителя/ Уполномоченный орган			

	специальной военной операции					
7	Информация о нахождении гражданина, указанного в пунктах 11, 12 и 14 части 1 статьи 4 Закона, в очереди на предоставление земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе проведения специальной военной операции	01,02, 04	лично Уполномоченный орган, МФЦ	в по инициативе заявителя/ Уполномоченный орган	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ/РПГУ	по инициативе заявителя/ Уполномоченный орган		скан-образ документа
			почтовая связь	по инициативе заявителя/ Уполномоченный орган		копия, 1 экземпляр
8	Сведения о регистрации погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, по месту жительства или месту пребывания по состоянию на 24 февраля 2022 года	03	лично Уполномоченный орган, МФЦ	в по инициативе заявителя/ МВД/ ГИС Мир	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			ЕПГУ/РПГУ	по инициативе заявителя/ МВД/ ГИС Мир		скан-образ документа
			почтовая связь	по инициативе заявителя/ МВД/ ГИС Мир		нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр

9	Сведения о документе, удостоверяющем личность погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона (вид, серия и номер, когда и каким органом, учреждением выдан)	03	лично	в	по инициативе заявителя/ МВД/ ГИС Мир	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			Уполномоченный орган, МФЦ				скан-образ документа
			ЕПГУ/РПГУ		по инициативе заявителя/ МВД/ ГИС Мир		нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр
10	Сведения о: - регистрации (расторжении) брака с погибшим (умершим) гражданином; - рождении и (или) усыновлении погибшего (умершего) гражданина; - рождении и (или) усыновлении всех детей погибшего (умершего) гражданина; - регистрации и (или) расторжении брака родителей (усыновителей) погибшего (умершего) гражданина;	03	лично	в	по инициативе заявителя/ Уполномоченный орган, МФЦ	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
			Уполномоченный орган, МФЦ		Министерстве юстиции Республики Крым/ ЕГР ЗАГС		скан-образ документа
			ЕПГУ/РПГУ		по инициативе заявителя/ Министерстве юстиции Республики Крым/ ЕГР ЗАГС		нотариально удостоверенная копия, 1 экземпляр
			почтовая связь		по инициативе заявителя/ Министерстве юстиции Республики Крым/ ЕГР ЗАГС		

- смерти гражданина; - регистрации брака супруги (супруга) погибшего (умершего) гражданина					
---	--	--	--	--	--

Приложение № 4  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан, предусмотренных пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении услуги**

№	Перечень оснований	ID заявителя
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги Уполномоченным органом</b>		
1	представленные документы не подтверждают соответствие заявителя требованиям, указанным в пунктах 11, 12, 14 части 1 статьи 4 Закона	01, 02, 04
2	заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий	05
3	заявление не подписано заявителем (заявителями) или представителем (законным представителем) заявителя (заявителей)	все
4	заявление не соответствует требованиям пунктов 2.2 - 2.5 Порядка	все
5	заявление подано в иной уполномоченный орган	все
6	прилагаемые к заявлению документы, предусмотренные пунктами 2.6 - 2.8 Порядка, не соответствуют требованиям, указанным в пункте 2.10 Порядка	
7	представленные документы не подтверждают соответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 13 части 1, абзаце втором части 2 статьи 4, части 12 статьи 6-1 Закона	03
8	к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 2.6 Порядка (в случае подачи заявления гражданами, указанными в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона), пунктом 2.7 Порядка (в случае подачи заявления гражданами, указанными в пункте 13 части 1 статьи 4 Закона) или пунктом 2.8 Порядка (в случае подачи заявления гражданами, указанными в пункте 14 части 1 статьи 4 Закона)	01, 02, 03, 04
9	документы, указанные подпунктах 4, 5 пункта 2.6 и подпунктах 4, 5 пункта 2.7 Порядка, подписаны или заверены лицом, не уполномоченным на их подписание или заверение	01, 02, 03
10	выявление в представленных документах недостоверных сведений, в том числе на основании информации, поступившей от правоохранительных органов	все
11	документы, указанные в подпункте 4 пункта 2.6 и подпункте 4 пункта 2.7 Порядка, выданы не по формам согласно приложениям № 1 - 2 к Постановлению № 1354 соответственно	01, 02, 03
12	Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ,	все

	удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)	
13	Подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	все
14	Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	все
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги работником МФЦ</b>		
1	Отсутствие либо отказ в предоставлении заявителем оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, а также предоставления недействительного документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, недействительного документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя.	все
<b>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги</b>		
1	Основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют	все
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги</b>		
1	наличие у гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, земельного участка, предоставленного ему по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4, 14 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе специальной военной операции	01, 02, 04
2	установление факта отчуждения гражданином, указанным в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, земельного участка, предоставленного ему по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4, 14 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе проведения специальной военной операции	01, 02, 04
3	нахождение гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, в очереди на предоставление земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4, 14 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе проведения специальной военной операции	01, 02, 04
4	установление факта заключения гражданином, указанным в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, контракта о прохождении военной службы в военном комиссариате или пунктах отбора на военную службу по контракту, расположенных за пределами территории Республики Крым	01, 02, 04
5	наличие у гражданина, указанного в пункте 14 части 1 статьи 4 Закона, земельного участка, предоставленного ему по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4, 11, 12 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе проведения специальной военной операции	01, 02, 04
6	установление факта отчуждения гражданином, указанным в пункте 14 части 1 статьи 4 Закона, земельного участка, предоставленного ему по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4, 11, 12 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе проведения специальной военной операции	01, 02, 04

7	нахождение гражданина, указанного в пункте 14 части 1 статьи 4 Закона, в очереди на предоставление земельного участка по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 4, 11, 12 части 1 статьи 4 Закона, за выполнение задач или участие в боевых действиях в ходе проведения специальной военной операции	01, 02, 04
8	неподтверждение факта гибели (смерти) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона	03
9	установление факта вступления заявителем в повторный брак (в случае подачи заявления супругом (супругой) погибшего (умершего) гражданина, указанного в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона)	03
10	подача заявления с нарушением условий и порядка очередности предоставления земельного участка, указанных в части 12 статьи 6-1 Закона	03
11	неподтверждение факта родственных отношений (в том числе отношений опеки и попечительства) заявителя с погибшим (умершим) гражданином, указанным в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона	03
12	выявление в представленных заявителем документах недостоверных сведений, в том числе на основании информации, поступившей от правоохранительных органов	03
13	установление факта заключения погибшим (умершим) гражданином, указанным в пунктах 11 и 12 части 1 статьи 4 Закона, контракта о прохождении военной службы в военном комиссариате или пунктах отбора на военную службу по контракту, расположенных за пределами территории Республики Крым	03

Приложение № 5  
к административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Постановка граждан, предусмотренных  
пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона  
Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-  
ЗРК/2015 «О предоставлении земельных  
участков, находящихся в государственной или  
муниципальной собственности, и некоторых  
вопросах земельных отношений», на учет в  
качестве лиц, имеющих право на предоставление  
земельных участков в собственность бесплатно»

**Форма уведомления о постановке на учет гражданина в целях бесплатного предоставления  
земельного участка**

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_ !

\_\_\_\_\_  
*(наименование уполномоченного органа)*

в соответствии с Законом Республики Крым от 15.01.2015 № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», по результатам рассмотрения запроса от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ принято решение об учете гражданина: \_\_\_\_\_ в целях бесплатного предоставления земельного участка в собственность.

Номер очереди: \_\_\_\_\_.

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Электронная подпись

Приложение № 6

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан, предусмотренных пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»

**Форма уведомления об отказе в предоставлении услуги**

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!

*(наименование уполномоченного органа)*

по результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги «Постановка граждан, предусмотренных пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и приложенных к нему документов, на основании \_\_\_\_\_ органом, уполномоченным на предоставление услуги, принято решение об отказе в предоставлении услуги, по следующим основаниям:

Пункт административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление данной услуги, а также в судебном порядке.

Сведения о сертификате
электронной _____ подписи

Приложение № 7

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан, предусмотренных пунктами 11-14 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно»

**Форма решения об отказе в приеме документов**

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому:

**РЕШЕНИЕ**

Об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги «Постановка граждан, предусмотренных пунктами 1-10 части 1 статьи 4, статьей 22.2 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и приложенных к нему документов принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги по следующим основаниям:

Наименование основания для отказа	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги

Дополнительно информируем:

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги в, а также в судебном порядке.

Сведения о сертификате электронной подписи